



証明書等貼付欄 (のりしろ) [ 証明書等のおもてが上になるように貼付してください。 ]

(前回の建築士定期講習修了証や建築士免許証等の写しを貼付してください。)

戸籍抄本又は謄本(個人又は全部事項証明書) 貼付欄(のりしろ)  
 ※証明書(建築士免許証等)の氏名が婚姻等の理由により変更となっている場合に貼付してください。

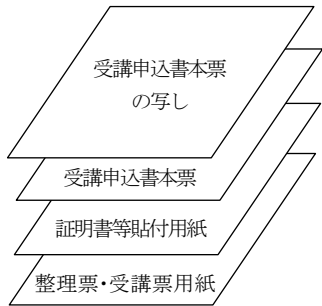
二級建築士・木造建築士【支庁名、登録機関名】

北海道	
支庁名	支庁名
石狩	宗谷
渡島	網走
檜山	胆振
後志	日高
空知	十勝
上川	釧路
留萌	根室

兵庫県	
登録機関名	登録機関名
神戸	竜野
阪神	上郡
明石	八鹿
三田	豊岡
社	浜坂
加古川	柏原
姫路	洲本

本票に前回修了した当センター実施の「建築士定期講習」の修了証番号を記入のうえ、修了証の写しを貼付された方は、修了証に表示のある建築士免許証等の写しの貼付を省略できます。

■受講申込書は以下のとおりセットして提出してください。(ホチキス止めは受付で行います。)



- 1 枚目：受講申込書本票の写し(写真を貼付し、記入した本票をコピーしてください。)
- 2 枚目：受講申込書本票
- 3 枚目：証明書等貼付用紙
- 4 枚目：整理票・受講票用紙
- その他：受講票返信用封筒

証明書等貼付用紙

**振込受付証明書  
貼付欄**

コピー不可  
取扱銀行収納印のあるもの

**注意!** 振込金受取書ではありません。  
振込用紙はインターネット申込には使用できません。

(注)受講手数料振込に係る注意事項

- ・受講手数料の振込には当センター所定の振込用紙(ダウンロード版)を使用してください。
- ・振込用紙(ダウンロード版)はゆうちょ銀行(郵便局)では使用できません。ゆうちょ銀行(郵便局)を除く銀行等の窓口にてお振込ください。
- ・ATMでは振込はできません。
- ・インターネットバンキングでは振込はできません。
- ・振込手数料は依頼人様のご負担となります。

令和4年度  
建築士定期講習  
受講票

※受講番号	受講番号シール貼付欄 〔受講番号は受付窓口 で貼付します。〕		
※講習日			
※講習会場			
フリガナ	氏名		
	性別	生年月日	年 月 日

※太枠内を記入して下さい

個人情報の取扱いについて

- ・建築士定期講習受講者の修了情報は、建築士名簿に登録されます。建築士名簿と照合が必要な場合には、建築士名簿の登録等事務を行っている機関に受講申込書等の情報を提供する場合があります。
- ・収集した個人情報は、講習の情報提供などの目的で使用させていただきます。また、当センターの個人情報保護方針に基づき適正かつ安全に管理いたします。なお、詳細については、当センターホームページ (<https://www.jaeic.or.jp/>) をご覧ください。

注意事項

- 不正の手段による受講については、講習を修了した後でも取消となります。
- 講義及び修了考査の時間中に在席を確認します。また、講義時間中には離席等について確認し、離席等の時間が一定時間を超えた場合には欠席扱いとなります。
- 講義の一部でも欠席した方は、修了考査を受けることはできません。また、講義及び講義と修了考査を別々の日で受けることはできません。
- 携行品
  - ①受講票
    - ・受講票は講義中、常に必要となりますので必ず携行してください。受講票を忘れたり、紛失したりすると、講習を受けることができない場合があります。
    - ・受講票を紛失した方は、講習当日、講習会場で再発行を行いますので、受付にその旨を申出てください。その際、身分証明書（建築士免許証明書、運転免許証等）の提示が必要です。
  - ②筆記用具
    - 修了考査においては、HBの黒鉛筆（シャープペンを含む）、消しゴムが必要になります。それ以外の筆記用具を使用すると採点されません。
  - ③身分証明書
    - 講習当日、本人確認をする場合がありますので、身分証明書（原則として、顔写真付きのもので、建築士免許証明書、運転免許証等）を持参してください。
- 講習テキストは講習当日に講習会場にて配付します。講義で使ったテキストは、修了考査において参照が可能です。
- 講習時間中の携帯電話等無線通信機器の使用は禁止されています。携行する場合には電源を切ってカバン等にしまって自己管理してください。なお、修了考査時において、携帯電話等を使用した場合には不正行為とみなされますので特に注意してください。
- 講習会場における飲食及び喫煙については講習会場での案内に従ってください。
- 講習内容の録音及びビデオ等による撮影は禁止されています。
- 修了者の発表は、講習実施月の翌月末を予定しています。
- 講習会場及びその周辺に自家用車等の駐車場は確保していません。電車、バス等の公共交通機関を利用してください。（詳細については、講習を担当する団体にお問合せください。）
- この受講票は、受講資格がないと判定された場合は無効となりますので返却してください。

令和4年度  
建築士定期講習整理票

※受講番号	受講番号シール貼付欄 〔受講番号は受付窓口 で貼付します。〕		
※講習日			
※講習会場			
フリガナ	氏名		
	性別	生年月日	年 月 日
緊急連絡先	携帯電話等日中に連絡が取れる電話番号を記入してください。		
〔無帽・無背景・正面上3分 身の証明写真・6か月以内 に写したものを。〕  写真欄 縦 4.5cm のもの 横 3.5cm  〔のりを全面に つけること。〕 <small>（顔の大きさは点線部分程度のものとする。）</small>			令和 年 月 撮影
※出席表（出席○、欠席×）			
午前	午後	修了考査	

整理票

※太枠内を記入して下さい

受講票

## 『振込用紙』(ダウンロード版)の 取り扱いについて

- この振込用紙は、拡大・縮小しないで原寸(A4)サイズで印刷してください。  
用紙はA4 白色両面無地のものを使用してください。
- 次頁が裏面となります。両面印刷をしてください。
- 切り取り線に沿って切り取ってご使用ください。
- この振込用紙は、インターネット申込には使用できません。

## 表面

電信扱		振込依頼書		電信扱		手数料	
依頼日	令和 年 月 日	振込指定	金額	現金	当手	他手	金額
振込先	<input type="checkbox"/> 三菱UFJ銀行 本店 普通 2069510	ザイケンチクギジュツキョウイクフェイクチュウセンター 公益財団法人建築技術教育普及センター	現金				¥ 1 2 9 8 0
<small>振込先の チャエックス ボックスに ✓を記入して ください</small>	<input type="checkbox"/> 三井住友銀行 本店営業部 普通 2305220		内訳				
受取人							
依頼人	フリガナ 氏名 電話番号		取扱銀行 収納印 1				

※本枠内を黒ボールペンでご記入ください。  
※ゆうちょ銀行(郵便局)を除く銀行等の窓口にてお振り込みください。  
(所定の振込手数料が必要です。)

取扱銀行へのお願  
収納印は1・2・3にもれなく押印し、この振込依頼書以外は依頼人にお返しください。  
[取扱店保管]

振込金受取書 (兼手数料)		令和 年 月 日		金額		振込先	
依頼日	令和 年 月 日	金額	振込先	受取人	氏名	電話番号	銀行
		¥ 1 2 9 8 0					
手数料							
取扱銀行 収納印 2							
建築士定期講習受講手数料として上記の金額正に受取りました。							

(取扱店)

銀行  
支店 [取扱店→お客様]

振込受付証明書		令和 年 月 日		金額		振込先	
依頼日	令和 年 月 日	金額	振込先	受取人	氏名	電話番号	銀行
		¥ 1 2 9 8 0					
取扱銀行 収納印 3							
建築士定期講習受講手数料として上記の金額正に受取りました。							

(取扱店)

銀行  
支店 [取扱店→お客様]

## 裏面

### 受講申込書貼付用

この振込受付証明書(取扱銀行  
収納印のあるもの)を受講申込  
書の所定の欄に貼り付けてく  
ださい。

この振込金受取書は受講手  
数料払い込みの証拠となるも  
のですから大切に保管してく  
ださい。

- この用紙はゆうちょ銀行(郵便局)では使えません。  
ゆうちょ銀行(郵便局)を除く銀行等のお振り込みください。  
○ATMでは振り込みはできません。  
○振込手数料は依頼人様のご負担となります。